**Bijlage Gesprekregels voor consultatie bijeenkomst (CB)**

Een consultatie bijeenkomst heeft een bepaalde manier van werken en dat willen we garanderen; verder willen dat iedereen er volstrekt zeker van kan zijn dat alle informatie (schriftelijk en gesproken) vertrouwelijk wordt behandeld, door de deelnemers, het ET, en de ondersteuners van de bijeenkomst (Triqs-medewerkers).

* Een deelnemer aan de CB tekent van tevoren een formulier waarbij wordt aangegeven dat deze instemt met de inrichting van de bijeenkomst en de hieruit voortvloeiende afspraken.
* De technisch voorzitter heeft tijdens de bijeenkomst de gespreksleiding (Gouke Bonsel) en bewaakt de tijd; de voorzitter van het ET (Cees van Leuven) heeft de leiding over de inhoud van het gesprek.
* De onderwerpen van de CB zijn van tevoren met u afgestemd; aan het begin van het gesprek wordt een agenda gemaakt.
* Alle aanwezigen volgen goed, en volledig de COVID-19 regels op.   
  Het staat eenieder vrij een mondkapje te dragen.
* De bijeenkomst mag niet verstoord worden. Het verzoek om mobiele telefoons uit te zetten en in principe wordt de zaal niet tussentijds verlaten; er is een korte koffiepauze.
* De deelnemers maken op geen enkele wijze eigen beeld- of geluidsopnames.
* Het ondersteunende team (Triqs) notuleert de CB en maakt geluidsopnames. Deze zullen achteraf worden beluisterd om er zeker van te zijn dat goed verwoord is wat u heeft gezegd, en wat het ET heeft ingebracht. Het onderzoeksteam Triqs gebruikt hiervoor een geluidsrecorder. Alle deelnemers ontvangen achteraf de notulen en krijgen de gelegenheid om opmerkingen daarover door te geven. Bij belangrijk verschil van inzicht over het gezegde worden de opnames geraadpleegd. De technisch voorzitter van de bijeenkomst beslist in die situatie over de finale tekst, met een eventueel een aanvullende opmerking.
* Pas na vastlegging van de notulen zullen de geluidopnames worden vernietigd.
* Als u ondanks alle voorgenomen zorgvuldigheid, meent dat er toch iets niet goed gegaan is, kunt u zich met een brief wenden tot de voorzitter van het ET.